



**# bangga
melayani
bangsa >
BerAKHLAK**

Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

2026 LAPORAN SKM

BKPSDM KAB
BANJARNEGARA



0286592692

<http://bkd.banjarnegarakab.go.id>

JL A. YANI NOMOR 01 BANJARNEGARA

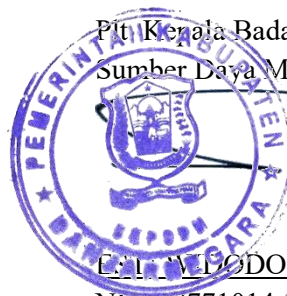


KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Alloh SWT atas karunia-Nya sehingga Laporan Hasil Survey Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara Semester I Tahun 2026 dapat tersusun.

Laporan ini memuat hasil Survey Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan administrasi kepegawaian di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara yang diukur dari 9 (Sembilan) unsur pelayanan sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2014 tentang Pedoman Umum Penyusunan Indeks Kepuasan Masyarakat pada Unit Pelayanan Instansi Pemerintah. Hasil Survey Kepuasan Masyarakat akan menjadi dasar bagi Instansi untuk melakukan perbaikan guna meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat.

Kami menyadari dalam penyusunan laporan ini masih banyak kekurangan dan jauh dari sempurna. Semoga laporan ini bermanfaat bagi peningkatan kualitas pelayanan publik di Kabupaten Banjarnegara dan khususnya pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara.



Pt. Kepala Badan Kepegawaian Dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara

Eti Yuliodo, S.STP, M.Si
NIP. 19771014 199703 1 006

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar isi	ii
Daftar Tabel	iii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. LATAR BELAKANG.....	1
B. MAKSUD DAN TUJUAN.....	2
C. SASARAN.....	2
D. RUANG LINGKUP.....	3
E. MANFAAT.....	4
BAB II GAMBARAN UMUM/ PROFIL BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENEGMBAGAN SUMBER DAYA MANUSIAKABUPATEN BANJARNEGARA.....	5
A. KEDUDUKAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN BANJARNEGARA	5
B. PENGERTIAN SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT	8
C. UNSUR INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT.....	9
D. LANGKAG-LANGKAH PENYUSUNAN SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT.....	10
BAB III HASIL PENGOLAHAN DATA SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT	15
A. HASIL PENGOLAHAN DATA SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT.....	14
B. KESIMPULAN DAN SARAN.....	15
C. PENUTUP.....	15
LAMPIRAN-LAMPIRAN	
1. TABEL PENGOLAHAN DATA NILAI PERSEPSI RESPONDEN	
2. SURAT KEPUTUSAN PEMBENTUKAN KEPANITIAAN	
3. DAFTAR KUESIONER PENYUSUNAN SKM	

DAFTAR TABEL

Tabel 1: Nilai Persepsi, Interval IKM, Interval Konversi IKM, Mutu Pelayanan dan Kinerja Unit Pelayanan.....	13
Tabel 2 : Nilai Rata-rata Unsur Pelayanan.....	14

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Pemberian pelayanan oleh Aparatur Pemerintah kepada masyarakat merupakan implikasi dari fungsi Aparatur Negara sebagai Abdi masyarakat, sehingga kedudukan Aparatur Pemerintah sangat menentukan keberhasilan dalam pemberian pelayanan kepada masyarakat. Unit penyelenggara pelayanan publik dituntut untuk memenuhi harapan masyarakat dalam melakukan pelayanan. Pelayanan publik yang dilakukan oleh aparatur pemerintah saat ini belum memenuhi harapan masyarakat. Hal ini dapat diketahui dari berbagai keluhan masyarakat yang disampaikan melalui media masa dan jaringan sosial, sehingga memberikan dampak buruk terhadap pelayanan pemerintah, yang menimbulkan ketidakpercayaan masyarakat.

Untuk meningkatkan kualitas dan menjamin penyediaan pelayanan publik sesuai dengan azas-azas umum pemerintahan dan korporasi yang baik serta untuk memberikan perlindungan bagi setiap warga negara dari penyalahgunaan wewenang didalam penyelenggaraan pelayanan publik, telah diatur dalam Undang-undang Nomor 25 tahun 2009 tentang Pelayanan Publik. Salah satu kewajiban penyelenggara Pelayanan publik adalah memberikan pelayanan yang berkualitas sesuai dengan azas-azas penyelenggaraan pelayanan publik.

Dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan publik yang berkelanjutan perlu dilakukan evaluasi terhadap penyelenggaraan pelayanan publik. Survey Kepuasan Masyarakat merupakan salah satu alat/kegiatan yang bisa digunakan oleh Unit Pelayanan Publik untuk mengetahui pendapat masyarakat sekaligus mengevaluasi kinerja pelayanan yang dilaksanakan oleh unit tersebut melalui penelitian. Kepuasan Masyarakat adalah tujuan utama yang harus dijadikan target oleh Unit Pelayanan Publik. Dengan mengadakan Survey Kepuasan Masyarakat, Unit Pelayanan dapat dengan mudah mengevaluasi kinerja unit dan mengetahui dengan pasti unsur mana saja yang masih perlu diperbaiki.

Indeks Kepuasan Layanan Masyarakat merupakan salah satu Indikator Kinerja Kunci (IKK) Bidang Otonomi Daerah dalam rangka Evaluasi Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (EKPPD) terhadap Laporan

Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Aspek Tingkat Capaian Kinerja Penyelenggaraan Urusan Wajib untuk Pemerintah Kabupaten Banjarnegara.

Mengingat jenis layanan publik sangat beragam dengan sifat dan karakteristik yang berbeda, maka Survei Kepuasan Masyarakat dapat menggunakan metode dan teknik survei yang sesuai. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara melakukan Survey kepuasan pelanggan dengan berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor: 16 Tahun 2014 tentang Pedoman Umum Penyusunan Indeks Kepuasan Masyarakat pada Unit Pelayanan Instansi Pemerintah. Berdasarkan Hasil Survei Kepuasan Masyarakat diharapkan dapat mengukur secara berkala Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Banjarnegara, hasil survey juga menjadi bahan penetapan kebijakan yang perlu diambil dan langkah perbaikan pelayanan dan sebagai umpan balik dalam memperbaiki layanan. Masyarakat terlibat secara aktif mengawasi pelaksanaan penyelenggaraan pelayanan publik.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Survey Kepuasan Masyarakat dilakukan dengan maksud untuk meningkatkan kualitas dan inovasi pelayanan publik. Sedangkan tujuan survey kepuasan masyarakat antara lain :

1. Untuk mengukur kepuasan masyarakat sebagai pengguna layanan dan meningkatkan kualitas penyelenggaraan pelayanan publik.
2. Mendorong partisipasi masyarakat sebagai pengguna layanan dalam menilai kinerja penyelenggara pelayanan.
3. Mendorong penyelenggara pelayanan untuk meningkatkan kualitas pelayanan.
4. Mendorong penyelenggara pelayanan menjadi lebih inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan publik.

C. SASARAN

Sasaran pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat adalah :

1. Masyarakat pengguna layanan Kepegawaian (PNS/PPPK,PENSIUNAN)
2. Masyarakat umum yang mengajukan permasalahannya terkait dengan Aparatur Pemerintah.

3. Masyarakat umum yang membutuhkan informasi dan pelayanan (sosialisasi, fasilitasi dll) di bidang Kepegawaian.
4. Mendorong penyelenggara pelayanan menjadi lebih inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan publik.

D. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup Survey Kepuasan Masyarakat meliputi:

1. Persyaratan

Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.

2. Prosedur

Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.

3. Waktu pelayanan

Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.

4. Biaya/Tarif

Biaya/Tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.

5. Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan

Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.

6. Kompetensi Pelaksana

Kompetensi Pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan, dan pengalaman.

7. Perilaku Pelaksana

Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.

8. Sarana dan Prasarana

Sarana dan Prasarana adalah alat yang ada untuk menunjang optimalnya pelaksanaan pelayanan.

9. Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan

Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.

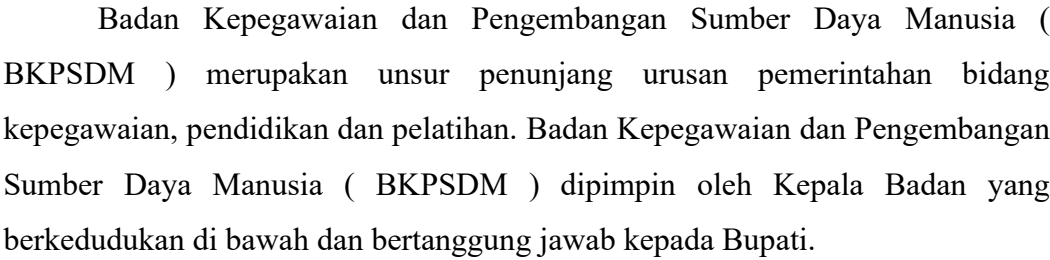
E. MANFAAT

Manfaat Survey Kepuasan Masyarakat adalah :

1. Untuk mengetahui kelemahan atau kekurangan dari masing-masing unsur dalam penyelenggaraan pelayanan;
2. Sebagai upaya perbaikan pelayanan terhadap jenis layanan yang dikeluhkan masyarakat secara berkelanjutan;
3. Untuk mengetahui tingkat kinerja unit penyelenggara pelayanan serta dapat menjadi alat ukur mutu pelayanan pada setiap jenis pada unit layanan yang bersangkutan;
4. Sebagai bahan penetapan kebijakan yang perlu diambil dan upaya yang perlu dilakukan;
5. Memacu persaingan positif, antar unit penyelenggara pelayanan;
6. Bagi pemerintah, dapat dipergunakan sebagai alat ukur sejauh mana keberhasilan pelayanan publik, untuk suatu kebijakan selanjutnya;
7. Bagi masyarakat, dapat menjadi gambaran kinerja penyelenggara pelayanan publik.

**GAMBARAN UMUM/ PROFIL BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANJARNEGARA**

Berdasarkan Peraturan Bupati Banjarnegara Nomor 25 Tahun 2025 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara dan Keputusan Bupati Banjarnegara Nomor : 800.1.3.3/3877 Tahun 2025 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan/Penguksuhan dalam Jabatan Administrasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Banjarnegara adalah sebagai berikut :



Berdasarkan Peraturan Bupati Banjarnegara Nomor 29 Tahun 2025 Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan fungsi penunjang urusan pemerintahan bidang kepegawaian, pendidikan dan pelatihan yang menjadi kewenangan Daerah. Sedangkan dalam melaksanakan tugas Kepala BKPSDM juga menyelenggarakan fungsi :

1. perumusan kebijakan di bidang pengadaan, pengembangan kompetensi sumber daya manusia dan informasi, mutasi dan promosi, penilaian kinerja aparatur dan penghargaan;
2. pengoordinasian kebijakan di bidang pengadaan, pengembangan kompetensi sumber daya manusia dan informasi, mutasi dan promosi, penilaian kinerja aparatur dan penghargaan;
3. pelaksanaan kebijakan di bidang pengadaan, pengembangan kompetensi sumber daya manusia dan informasi, mutasi dan promosi, penilaian kinerja aparatur dan penghargaan;
4. pembinaan, pemantauan, fasilitasi, evaluasi dan pelaporan kebijakan di bidang pengadaan, pengembangan kompetensi sumber daya manusia dan informasi, mutasi dan promosi, penilaian kinerja aparatur dan penghargaan;
5. pelaksanaan fungsi kesekretariatan dinas;
6. pengendalian penyelenggaraan tugas UPTD; dan
7. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan, sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia memimpin pelaksanaan tugas dan fungsi yang membawahi :

1. Sekretariat;
2. Bidang Pengadaan, Pengembangan Kompetensi Dan Informasi;
3. Bidang Mutasi dan Promosi;
4. Bidang Penilaian Kinerja Aparatur Dan Penghargaan;
5. UPTD; dan
6. Kelompok Jabatan Fungsional.

1. SEKRETARIAT

Sekretariat Badan adalah unsur pembantu pimpinan, berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Badan. Sekretariat dipimpin oleh Sekretaris.

Sekretariat mempunyai tugas melakukan perencanaan, perumusan, pengoordinasian, pelaksanaan, pembinaan, fasilitasi, pemantauan, evaluasi serta pelaporan, kebijakan bidang ketatausahaan, hukum, keuangan, kerumahtanggaan, kerjasama, kearsipan, dokumen, keorganisasian dan ketatalaksanaan, kehumasan, kepegawaian, pelayanan administrasi di lingkungan BKPSDM

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud sekretariat menyelenggarakan fungsi :

- a. pengoordinasian kegiatan di lingkungan BKPSDM;
- b. pengoordinasian dan penyusunan rencana program kerja di lingkungan BKPSDM;
- c. pembinaan dan pemberian dukungan administrasi yang meliputi ketatausahaan, kepegawaian, hukum, keuangan, kerumahtanggaan, kerja sama, hubungan masyarakat, arsip dan dokumentasi di lingkungan BKPSDM;
- d. pengoordinasian, pembinaan dan penataan organisasi, serta tata laksana dan pelayanan publik di lingkungan BKPSDM;
- e. pengoordinasian dan penyusunan peraturan perundang-undangan serta pelaksanaan advokasi hukum di lingkungan BKPSDM;
- f. pengoordinasian implementasi Reformasi Birokrasi dan sistem pengendalian intern pemerintah (SPIP) serta pengelolaan informasi dan dokumentasi;
- g. penyelenggaraan pengelolaan barang milik/kekayaan daerah dan pelayanan pengadaan barang/jasa di lingkungan BKPSDM;
- h. pemantauan, evaluasi dan pelaporan sesuai dengan lingkup tugasnya; dan
- i. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

2. BIDANG PENGADAAN, PENGEMBANGAN KOMPETENSI DAN INFORMASI

Bidang Pengadaan, Pengembangan Kompetensi dan Informasi merupakan unsur pelaksana BKPSDM, berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan.

Bidang Pengadaan, Pengembangan Kompetensi dan Informasi mempunyai tugas melakukan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, pengoordinasian, pemantauan, evaluasi dan pelaporan pengadaan, pengembangan kompetensi dan informasi kepegawaian.

3. BIDANG MUTASI DAN PROMOSI

Bidang Mutasi dan Promosi merupakan unsur pelaksana BKPSDM, berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan.

Bidang Mutasi dan Kepangkatan mempunyai tugas melakukan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, pengoordinasian, fasilitasi, pemantauan, evaluasi dan pelaporan dibidang muasi dan promosi; pengangkatan PNS, kepangkatan, pengembangan karir, mutasi dan fasilitasi jaminan pensiun ASN.

4. BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR DAN PENGHARGAAN

Bidang Penilaian Kinerja Aparatur Dan Penghargaan adalah unsur pelaksana BKPSDM, berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan.

Bidang Penilaian Kinerja Aparatur Dan Penghargaan mempunyai tugas melakukan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, pengoordinasian, pemantauan, evaluasi dan pelaporan penilaian kinerja aparatur dan penghargaan.

B. PENGERTIAN SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)

Survey Kepuasan Masyarakat adalah kegiatan untuk mengetahui pendapat masyarakat terhadap pelayanan yang diberikan oleh penyelenggara pelayanan yang dilakukan melalui suatu penelitian. Penyelenggara pelayanan publik wajib melakukan Survey Kepuasan Masyarakat secara berkala minimal 1 (satu) kali setahun. Apabila dibutuhkan, Survei Kepuasan Masyarakat sebagaimana

dimaksud diatas dapat dilengkapi survei secara seketika setelah mendapat pelayanan.

Survey Kepuasan Masyarakat terhadap penyelenggaraan pelayanan publik perlu dilakukan secara berkelanjutan sebagai bahan evaluasi untuk peningkatan kualitas dan inovasi pelayanan publik serta kemungkinan replikasi inovasi pelayanan publik.

C. UNSUR INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT.

Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) adalah data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat dalam memperoleh pelayanan dari aparatur penyelenggara pelayanan publik dengan membandingkan antara harapan dan kebutuhannya.

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2014 Tentang Pedoman Survey Kepuasan Masyarakat Terhadap Penyelenggaraan Pelayanan Publik, Unsur-unsur Indeks Kepuasan Masyarakat adalah :

1. Persyaratan

Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.

2. Prosedur

Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.

3. Waktu pelayanan

Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.

4. Biaya/Tarif

Biaya/Tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.

5. Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan

Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.

6. Kompetensi Pelaksana

Kompetensi Pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan, dan pengalaman.

7. Perilaku Pelaksana

Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan

8. Sarana dan Prasarana

Sarana dan Prasarana adalah alat yang ada untuk menunjang optimalnya pelaksanaan pelayanan .

9. Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan

Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.

D. LANGKAH-LANGKAH PELAKSANAAN SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT.

1. PERSIAPAN

a. Penetapan Tim

Survey Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara dilakukan oleh Tim Survey Indeks Kepuasan Masyarakat yang dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Kepala Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Banjarnegara Nomor : 000.8.3.4/167.8/BKPSDM/2026 tanggal 28 Januari 2026 tentang Pembentukan Tim Survey Indeks Kepuasan Masyarakat pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara dengan susunan sebagai berikut :

1). Penanggung Jawab : Kepala BKPSDM

2). Ketua : Sekretaris BKPSDM

3). Sekretaris : Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian

4). Anggota :

- Kabid Pengadaan, Pengembangan Kompetensi Dan Informasi;
- Kabid Mutasi dan Promosi
- Kabid Penilaian Kinerja Aparatur dan Penghargaan
- Ka Sub Bag Perencanaan dan Keuangan
- Pranata Komputer Ahli Pertama
- Penelaah Teknis Kebijakan

- Pengadministrasi Perkantoran

b. Penyiapan Bahan.

1) Penyusunan Kuesioner.

Untuk melakukan Survei Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan administrasi kepegawaian pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Banjarnegara menggunakan teknik survey dengan menyebarkan kuesioner kepada responden. Kuesioner disusun berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2014, terdiri dari 9 unsur yang dijadikan indikator pengukuran kepuasan masyarakat yaitu :

- Persyaratan
- Prosedur
- Waktu pelayanan
- Biaya/Tarif
- Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan
- Kompetensi Pelaksana
- Perilaku Pelaksana
- Sarana dan Prasarana
- Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan

Naskah kuesioner terlampir.

2) Kelengkapan peralatan

Untuk melakukan Survey Indek Kepuasan Masyarakat peralatan yang diperlukan adalah :

- Peraturan Perundang-undangan.
- Peralatan Komputer
- Alat Tulis Kantor.

c. Penetapan Responden, Lokasi dan Waktu Pengumpulan data

Responden Survey Kepuasan Masyarakat pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara adalah ASN yang terdiri dari PNS dan PPPK, Pensiunan dan Masyarakat Umum yang datang ke Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia untuk pelayanan administrasi kepegawaian. Penetapan responden dilakukan secara acak dengan jumlah 100 responden.

Survey Kepuasan Masyarakat di Badan Kepegawaian Daerah tahun 2026 dilaksanakan mulai tanggal 2 Januari sampai dengan tanggal 30 Juni 2026.

d. Penyusunan Jadwal.

Penyusunan Indeks Kepuasan Masyarakat dilaksanakan dengan jadwal waktu sebagai berikut :

- 1) Persiapan Januari Minggu I
- 2) Pelaksanaan Survey minggu II bulan Januari s/d minggu III bulan Juni 2026
- 3) Pengolahan Data bulan Juni Minggu III
- 4) Penyusunan laporan bulan Juni Minggu IV

2. PELAKSANAAN PENGUMPULAN DATA

a. Penyebaran kuesioner kepada Responden

Kuesioner diberikan kepada responden yaitu ASN yang terdiri dari PNS dan PPPK, Pensiunan dan Masyarakat Umum yang memperoleh pelayanan kepegawaian.

b. Pengisian kuesioner

Kuesioner disebar melalui link google form dan langsung di isi oleh para responden yang memperoleh pelayanan pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia.

3. PENGOLAHAN DATA

Pengolahan Data dilakukan menggunakan Aplikasi Komputer yaitu Microsoft Excel dengan Rumus yang telah ditentukan. Hasil atas Survei Kepuasan Masyarakat disajikan dalam bentuk skoring/angka absolut.

Nilai IKM dihitung dengan menggunakan “nilai rata-rata tertimbang” masing-masing unsur pelayanan. Dalam penghitungan indeks kepuasan masyarakat terhadap 9 unsur pelayanan yang dikaji, setiap unsur pelayanan memiliki penimbang yang sama dengan rumus sebagai berikut:

Bobot nilai rata-rata tertimbang

Jumlah bobot

Jumlah Unsur

1

9

0,11

Untuk memperoleh nilai IKM unit pelayanan digunakan pendekatan nilai rata-rata tertimbang dengan rumus sebagai berikut:

IKM

=

Total dari Nilai Persepsi Per Unsur

Total unsur yang terisi

X

Nilai penimbang

Untuk memudahkan interpretasi terhadap penilaian IKM yaitu antara 25 - 100 maka hasil penilaian tersebut diatas dikonversikan dengan nilai dasar 25, dengan rumus sebagai berikut:

$$\text{IKM Unit Pelayanan} \times 25$$

Tabel 1: Nilai Persepsi, Interval IKM, Interval Konversi IKM, Mutu Pelayanan dan Kinerja Unit Pelayanan

NILAI PERSEPSI	NILAI INTERVAL IKM	NILAI INTERVAL KONVERSI IKM	MUTU PELAYANAN	KINERJA UNIT PELAYANAN
1	1,00 – 1,75	25 – 43,75	D	Tidak baik
2	1,76 – 2,50	43,76 – 62,50	C	Kurang baik
3	2,51 – 3,25	62,51 – 81,25	B	Baik
4	3,26 – 4,00	81,26 – 100,00	A	Sangat baik

4. LAPORAN HASIL PENGUKURAN INDEKS.

Dalam Pengolahan data hasil Survey Kepuasan Masyarakat, Data entry dan penghitungan indeks dilakukan dengan program komputer/ sistem data base. Hasil pengolahan data Survey Kepuasan Masyarakat pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara tampak pada lampiran tabel 2.

Berdasarkan perhitungan indeks kepuasan masyarakat terhadap 9 unsur pelayanan yang dikaji, setiap unsur pelayanan memiliki penimbang yang sama diperoleh hasil sebagai berikut :

Tabel 2 : Nilai Rata-rata Unsur Pelayanan

No.	UNSUR PELAYANAN	NILAI RATA-RATA
U1	Persyaratan	3.800
U2	Prosedur	3.720
U3	Waktu pelayanan	3.780
U4	Biaya/tariff	4.000
U5	Produk layanan	3.720
U6	Kompetensi pelaksana	3.770
U7	Perilaku pelaksana	3.840
U8	Sarana dan Prasarana	3.780
U9	Penanganan Pengaduan	3.720

BAB III

HASIL PENGOLAHAN DATA SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT

A. Hasil Pengolahan Data Survey Kepuasan Masyarakat

Berdasarkan hasil penghitungan indeks kepuasan masyarakat, jumlah nilai dari setiap unit pelayanan diperoleh dari jumlah nilai rata-rata setiap unsur pelayanan. Sedangkan nilai indeks komposit (gabungan) untuk setiap unit pelayanan, merupakan jumlah nilai rata-rata dari setiap unsur pelayanan dikalikan dengan penimbang yang sama, yaitu 0,11.

Berdasarkan perhitungan dari 9 unsur pelayanan seperti tampak pada tabel 2 menunjukkan bahwa skor terendah yang diperoleh pada unsur ke-2, ke-5 dan ke-9 (Prosedur dan Produk Layanan, Penangan Pengaduan) yaitu 372 dengan nilai rata-rata 3.720 dan jumlah skor tertinggi masih diperoleh pada unsur ke-4 (Biaya/tarif) yaitu 400 dengan nilai rata-rata 4.000. Hal ini menunjukkan bahwa pelayanan administrasi di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara *tidak dipungut biaya (gratis)*. Untuk semua unsur di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara di Semester I Tahun 2026 ini menunjukkan meningkat dari Tahun 2025 yaitu dengan nilai 94,683 menjadi 94,711. Sedangkan untuk Persyaratan, serta Waktu Pelayanan di Semester I Tahun 2026 ini masih menunjukkan bahwa pelayanan administrasi di BKPSDM Kabupaten Banjarnegara belum sepenuhnya bisa menunjang pelayanan sebagaimana ditetapkan SOP pelayanan.

Dari hasil perhitungan indeks kepuasan masyarakat yang dilakukan dengan program komputer/data base sebagaimana tampak pada lampiran tabel pengolahan data survey kepuasan masyarakat menunjukkan bahwa indeks kepuasan masyarakat pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara memperoleh nilai **94,71** kategori **Sangat Baik (A)**. Nilai tersebut menunjukkan bahwa kinerja pelayanan publik pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara **Sangat Baik (A)**.

B. Tindak lanjut

Hasil survey kepuasan masyarakat oleh Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara Semester I Tahun

2026 terhadap semua unsur ke yaitu di semester di Tahun 2025 sebelumnya sudah memperoleh nilai baik, namun pada semester I di Tahun 2026 ini mengalami peningkatan yang cukup baik untuk semua unsur serta bisa dapat dipertahankan untuk SKM di semester berikutnya.

B. Kesimpulan Dan Saran

1. Kesimpulan.

- a. Kinerja pelayanan publik pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Kabupaten Banjarnegara menunjukkan mutu pelayanan dalam kategori ***Sangat Baik (A)***.
- b. Pada unsur ke-2, ke -5 dan ke-9 (Persyaratan, Prosedur dan Produk Layanan) memperoleh skor terendah dibanding 6 unsur yang lain sehingga perlu mendapat perhatian/perbaikan dari Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Kabupaten Banjarnegara.
- c. Tindak lanjut yang telah dirumuskan berkaitan hasil Survey Kepuasan Masyarakat telah di laksanakan di Semester I Tahun 2026 oleh penanggung jawab dan pelaksana pelayanan public yaitu Badan Kepegawian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara sehingga pengguna layanan merasa puas dan apresiasi yang tinggi terhadap pelayanan public yang diberikan

2. Saran.

Dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan, diprioritaskan peningkatan perbaikan pada unsur yang mempunyai nilai paling rendah, sedangkan unsur -unsur yang mempunyai nilai tinggi harus tetap dipertahankan.

B. PENUTUP

Demikian laporan Pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara Semester I Tahun 2026, untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarnegara, 30 Juni 2026

Kepala Badan Kepegawaian Dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia
Kabupaten Banjarnegara



NETI WIDODO, S.STP, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19771014 199703 1 006

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. TABEL PENGOLAHAN DATA SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN
2. SURAT KEPUTUSAN PEMBENTUKAN KEPANITIAAN
3. KUESIONER SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT

**TABEL PENGOLAHAN DATA SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN
DAN PER UNSUR PELAYANAN
PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANJARNEGARA TAHUN 2026**

NO. RESP	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
1	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2	4	4	4	4	3	3	4	4	4
3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	4	4	4	4	4	4	4	4	4
6	4	4	4	4	4	4	4	4	4
7	4	4	4	4	4	4	4	4	4
8	4	4	4	4	4	4	4	4	4
9	4	3	4	4	4	3	4	4	4
10	4	4	4	4	4	4	4	4	4
11	4	4	3	4	4	4	4	4	4
12	3	3	3	4	3	3	3	3	3
13	4	4	4	4	3	4	3	4	4
14	4	4	3	4	4	4	4	4	3
15	4	4	4	4	4	4	4	4	4
16	4	4	4	4	4	4	4	4	4
17	4	4	4	4	4	4	4	4	4
18	4	4	4	4	4	4	4	4	4
19	4	4	4	4	4	3	4	3	3
20	3	4	4	4	3	3	4	4	4
21	4	4	4	4	4	3	3	4	3
22	4	3	4	4	3	4	4	4	4
23	3	3	4	4	3	4	3	3	4
24	4	4	4	4	3	3	4	3	4
25	4	3	4	4	4	3	3	4	4
26	3	3	4	4	3	4	3	4	4
27	3	3	4	4	3	3	3	3	4
28	4	4	4	4	4	4	4	4	4
29	4	4	4	4	4	4	4	4	4
30	4	4	4	4	4	4	4	4	3
31	4	3	3	4	3	3	3	3	3
32	4	4	4	4	4	4	4	4	4
33	4	4	4	4	4	4	4	4	4
34	4	4	4	4	4	4	4	4	4
35	4	4	4	4	4	4	4	4	4
36	4	4	4	4	4	4	4	4	4
37	4	4	4	4	4	4	4	4	4
38	4	4	4	4	4	4	4	4	4
39	4	4	4	4	4	4	4	4	4
40	4	4	4	4	4	4	4	4	4
41	4	4	4	4	4	4	4	4	4
42	3	3	3	4	3	3	3	3	3
43	4	4	4	4	4	4	4	4	4
44	3	4	4	4	3	3	4	3	4
45	3	4	3	4	3	3	4	3	3
46	4	3	4	4	4	3	4	4	4
47	4	4	4	4	4	4	4	4	4
48	4	4	4	4	4	4	4	4	4
49	4	4	4	4	3	4	4	3	4
50	4	4	4	4	4	4	4	4	4
51	4	4	4	4	4	4	4	4	4
52	4	4	4	4	3	4	3	3	3
53	4	4	3	4	4	3	4	3	4
54	3	3	3	4	3	3	3	3	4
55	4	3	4	4	4	4	4	4	4
56	4	3	3	4	4	4	4	4	4

[illegible]

NO. RESP	NILAI UNSUR PELAYANAN									
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9	

Keterangan :

- U1 s.d. U9 = Unsur-Unsur pelayanan
- NRR = Nilai rata-rata
- IKM = Indeks Kepuasan Masyarakat
- *) = Jumlah NRR IKM tertimbang
- **) = Jumlah NRR Tertimbang x 25
- NRR Per Unsur = Jumlah nilai per unsur dibagi
Jumlah kuesioner yang terisi
- NRR tertimbang = NRR per unsur x 0,111
per unsur

No.	UNSUR PELAYANAN	NILAI RATA-RATA
U1	Persyaratan	3,800
U2	Prosedur	3,720
U3	Waktu pelayanan	3,780
U4	Biaya/tarif	4,000
U5	Produk layanan	3,720
U6	Kompetensi pelaksana	3,770
U7	Perilaku pelaksana	3,840
U8	Sarana dan Prasarana	3,780
U9	Penanganan Pengaduan	3,720

IKM UNIT PELAYANAN : 94,71

Mutu Pelayanan :

- A** (Sangat Baik) : 81,26 - 100,00
 - B** (Baik) : 62,51 - 81,25
 - C** (Kurang Baik) : 43,76 - 62,50
 - D** (Tidak Baik) : 25,00 - 43,75
-



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan A. Yani Nomor 01 Banjarnegara, Banjarnegara, Jawa Tengah Kode Pos 53415
Telepon (0286) 591052 Faksimile 592692 Laman bkd.banjarnegarakab.go.id
Pos-el bkd@banjarnegarakab.go.id

**KEPUTUSAN KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KABUPATEN BANJARNEGARA**

NOMOR: 000.8.3.4/167.8/BKPSDM/2026

**PERUBAHAN ATAS KEPUTUSAN KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
KABUPATEN BANJARNEGARA NOMOR: 000.8.3.4/818/BKD/2025 TENTANG
PEMBENTUKAN TIM SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT PADA BADAN
KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN
BANJARNEGARA TAHUN 2026**

**KEPUTUSAN KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KABUPATEN BANJARNEGARA**

Menimbang : a. bahwa dalam rangka meningkatkan kinerja pelayanan public dan mengukur tingkat kepuasan masyarakat serta tertib administrasi, Kegiatan Survey Kepuasan Masyarakat pada Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara, maka perlu membentuk Tim Pengarah, Pengolah dan Penyusun data Survey Kepuasan Masyarakat;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomoe 42)

2. Undang-Undang Nomor nomor 23 tahun 2014 Tentang Pemerintah Daerah (lembaran Negara RI Tahun 2014 nomor 244, tambahan Lembaran Negara RI nomor 5582) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara RI Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara RI 5079);

3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);

4. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara RI Tahun 2014 Nomor 6. Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5494):
5. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 Tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 Tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah:
6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah Lembaran Negara RI Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4578:
7. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2007 tentang Manajemen Pegawai Negeri sipil
8. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2014 tentang Pedoman Survey Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pelayanan Publik;
9. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 13 Tahun 2009 Tentang Pedoman Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik
10. Peraturan Daerah Kabupaten Banjarnegara Nomor 2 Tahun 2016 tentang Pemerintah dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Banjarnegara Tahun 2016 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Banjarnegara Nomor 265:
11. Peraturan Bupati Banjarnegara Nomor 25 Tahun 2025 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU : Mengubah keputusan Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia nomor : 000.8.3.4/818/BKD/2025 tentang pembentukan Tim Survey Kepuasan Masyarakat pada Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara Tahun 2026 dengan susunan keanggotaan sebagaimana tersebut pada lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan ini.

- KEDUA : Tim Survey Kepuasan Masyarakat pada Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU bertugas :
1. Mempersiapkan dan menyusun rancangan kegiatan Survey Kepuasan Masyarakat berdasarkan ketentuan yang berlaku;
 2. Melakukan rapat kerja;
 3. Menyusun Quesioner Survey Kepuasan Masyarakat;
 4. Menyusun dan menerbitkan Dokumen Hasil Survey Kepuasan Masyarakat;
 5. Melaporkan hasil kegiatan kepada Kepala Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Banjarnegara.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Banjarnegara
Pada Tanggal : 28 Januari 2026

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANJARNEGARA



TEMBUSAN : Keputusan ini disampaikan Kepada Yth :

1. Inspektur Kabupaten Banjarnegara;
 2. Kepala Bagian Organisasi Setda Kabupaten Banjarnegara;
 3. Kepala Bagian Hukum Setda Kabupaten Banjarnegara;
 4. Yang bersangkutan.
-

LAMPIRAN
 KEPUTUSAN KEPALA BADAN
 KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
 MANUSIA KABUPATEN BANJARNEGARA
 NOMOR : 000.8.3.4/167.8/BKPSDM/2026 TENTANG
 PERUBAHAN ATAS KEPUTUSAN KEPALA BADAN
 KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN
 BANJARNEGARA
 NOMOR : 000.8.3.4/818/BKD/2025 TENTANG
 PEMBENTUKAN TIM SURVEY KEPUASAN
 MASYARAKAT PADA
 KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
 MANUSIA KABUPATEN BANJARNEGARA TAHUN 2025

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT
 PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 KABUPATEN BANJARNEGARA

NO	JABATA DALAM DINAS	JABATAN DALAM TIM
1.	Kepala BKPSDM	Penanggung Jawab
2.	Sekretaris BKPSDM	Ketua
3.	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris
4.	Kabid Pengadaan, Pengembangan Kompetensi Dan Informasi	Anggota
5.	Kabid Mutasi dan Promosi	Anggota
6.	Kabid Penilaian Kinerja Aparatur dan Penghargaan	Anggota
7.	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Anggota
8.	Pranata Komputer Ahli Pertama	Anggota
9.	Penelaah Teknis Kebijakan	Anggota
10.	Pengadministrasi Perkantoran	Anggota

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 KABUPATEN BANJARNEGARA



ESTI WIDODO

Tanggal menerima layanan	Pendidikan	Usia	Pekerjaan	Apakah Anda merupakan penyandang disabilitas/pendamping penyandang disabilitas?	Informasi pelayanan tersedia melalui media elektronik maupun nonelektronik	Pernyataan yang diminta sesuai dengan yang diinformasikan	Standar dan prosedur layanan diinformasikan dengan jelas	Prosedur/Alur layanan mudah dipahami dan dilakukan	Jangka waktu layanan sesuai dengan yang diinformasikan	Biaya layanan sesuai dengan yang diinformasikan	Produk layanan yang diterima sesuai dengan yang diumumkan	Aplikasi sistem pelayanan merespon kebutuhan dengan cepat (membuka halaman, konten, pencarian informasi, unduh/unggah)	Fitur pada aplikasi sistem layanan mudah digunakan	Layanan konsultasi dan pengaduan mudah diakses	Sistem layanan online nyaman dan mudah digunakan	Saya dilayani secara adil tanpa diskriminasi	Layanan diberikan sesuai prosedur tanpa adanya kecurangan	Pelayanan diberikan tanpa imbalan uang, barang, atau fasilitas di luar aturan	Tidak ada pungutan liar (uang) dalam pelayanan	Tidak ada percalan/perantara yang tidak resmi dalam pelayanan	Kritik dan Saran	Pada skala 1 sampai 10, di mana 1 berarti tidak percaya sama sekali dan 10 berarti sangat percaya, seberapa besar tingkat kepercayaan Anda terhadap pemerintah pusat?	Pada skala 1 sampai 10, di mana 1 berarti tidak percaya sama sekali dan 10 berarti sangat percaya, seberapa besar tingkat kepercayaan Anda terhadap pemerintah pusat?	Apakah ada setuju membangun data pribadi anda?	Pilih Survey Kepuasan Masyarakat yang diisi
02/06/2026	SMA/ sederajat	24	LAINNYA	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Kritik : tingkatan lagi keaktifan pada media sosial whatsapp karena pada jaman sekarang sudah banyak juga ke media sosial by WA di Saran : semoga nanti ketika buka pendaftaran rekruitmen pegawai CPNS/PPPK/NNON ASN/PJLP ada yg di khususnya bagi putra putri terbaik atau domail asil kabupaten banjarwaga terutama bag lulusan SMK dan ST Semau jayawa, yang di dahulukan lulus, agar kure asil orang banjarwaga tidak tertelu jauh? merantau ke luar daerah Terimakasih banyak bapak/ibu , mudah/men ada kabar baik terkait hal ini, agar kure asil orang banjarwaga tidak tertelu jauh? merantau ke luar daerah , mohon maaf dimakn	3	10	Tidak	Proses rekutmen CPNS/PPPK
22/04/2026	SD/ sederajat	27	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Tingkatkan layanan elektronik	7	8	Tidak	Pemrosesan Cuti ASN Melalui eCUTI
30/05/2026	SD/ sederajat	28	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Pelayanan memuaskan dan respon cepat	7	8	Ya	Pemajuan Masa Kerja
08/05/2026	DA/ S1	29	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sampaikan contoh lampiran yang diperlukan dalam proses pengajuan e-cuti alasan sakit	8	7	Tidak	Pemrosesan Cuti ASN Melalui eCUTI
02/06/2026	DA/ S1	29	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Terimakasih atas pelayannya	8	9	Ya	Pemajuan Masa Kerja
25/05/2026	DA/ S1	30	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Tingkatkan pelayanan	6	8	Ya	
29/05/2026	DA/ S1	30	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Halau info pengumuman jangan daktakan, karena lokasi jauh	7	8	Tidak	Pembuatan NP CPNS/NI PPPK
02/06/2026	DA/ S1	31	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Tingkatkan lagi	9	10	Ya	Pemrosesan Cuti ASN Melalui eCUTI
18/05/2026	SMA/ sederajat	31	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Terimakasih untu petyanan yang baik.	5	8	Tidak	Pembuatan NP CPNS/NI PPPK
02/06/2026	DA/ S1	32	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Perhatikan dan tingkatan lagi layanan	8	8	Ya	
12/01/2026	SD/ sederajat	32	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Pelayanan sudah baik, mohon untuk selalu ditingkatkan	8	9	Tidak	Penerbitan Surat Pemberitahuan Kenakalan Gaji Berkala (SPB/KB) Melalui Aplikasi eKGB
02/06/2026	SMA/ sederajat	32	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Untuk pelayanan sangat jelas dan disesop dengan baik	9	10	Tidak	Pembuatan NP CPNS/NI PPPK
16/04/2026	D1/D2/D3	32	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Segera diangkat jadi PPPK penuh waktu	7	8	Tidak	Pembuatan NP CPNS/NI PPPK
09/05/1994	SMA/ sederajat	32	ASN (PNS/PPPK)	Ya	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	ahmadulillah petyaran terjangkau	10	10	Tidak	Penyelingkungan Pelatihan Struktural Kepemimpinan Pola Kerja Sama
19/04/1994	DA/ S1	32	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	jaga selalu integritas dan pelayanan yang prima	8	9	Tidak	Penerbitan Surat Pemberitahuan Kenakalan Gaji Berkala (SPB/KB) Melalui Aplikasi eKGB
29/05/2026	DA/ S1	33	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sudah sangat baik	9	10	Ya	
02/06/2026	DA/ S1	33	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Perhatikan	5	7	Tidak	Presensi
02/06/2026	D1/D2/D3	33	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sudah lumayan bagus	7	8	Tidak	Pembuatan NP CPNS/NI PPPK
25/05/2026	DA/ S1	33	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Tingkatkan pelayanan	8	9	Tidak	Penjaringan kontak kerja PPPK Penuh Waktu
02/06/2026	D1/D2/D3	33	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sudah bagus diperhatikan	8	8	Tidak	Pembuatan NP CPNS/NI PPPK
02/06/2026	D1/D2/D3	33	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Semoga semakin maju dan lebih baik	9	9	Ya	Pembuatan NP CPNS/NI PPPK
30/05/2026	SMA/ sederajat	33	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Usungkan lebih transparan, ramah, dan solutif saat menghadapi keluhan pemohon bagi masa kareer ke depan	9	9	Ya	Pembuatan NP CPNS/NI PPPK
29/05/2026	D1/D2/D3	33	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Pelayanan yang di berikan sangat bagus dan mudah di pahami	9	10	Ya	Pembuatan NP CPNS/NI PPPK
25/06/2026	DA/ S1	33	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Semoga segera dilakukan zonasi pendidik	9	7	Tidak	Pemrosesan Surat Kepuasan Mutasi PNS
11/05/2026	SMA/ sederajat	33	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Jaya selalu	8	8	Ya	Pembuatan NP CPNS/NI PPPK
20/03/2026	S2	34	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Informasi disampaikan lebih luas lagi agar langsung diterima oleh pegawai	8	8	Ya	
02/06/2026	DA/ S1	34	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Baik	9	9	Ya	Pemrosesan Cuti ASN Melalui eCUTI
29/05/2026	DA/ S1	34	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Oke tingkatan	8	8	Tidak	Administrasi
01/06/2026	SMA/ sederajat	34	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sinoga untuk pelayanan semakin meningkat	9	9	Tidak	Pembuatan NP CPNS/NI PPPK
02/06/2026	DA/ S1	35	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	selalu semangat	10	10	Tidak	
02/06/2026	SMA/ sederajat	35	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Tambah maju dan informasi lebih jelas, pelayanan no 1	9	9	Ya	
02/06/2026	DA/ S1	35	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Mohon cepat respon kl ada wa	8	8	Tidak	Penanganan Pelanggaran Disiplin ASN
02/06/2026	DA/ S1	35	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Pelayanan sudah baik	9	9	Ya	Pemrosesan Cuti ASN Melalui eCUTI
07/04/2026	DA/ S1	35	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Pelayanan ditingkatkan kembali	9	9	Tidak	Pemrosalahan di aplikasi presensi
01/06/2026	SMP/ sederajat	35	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Perbaiki layanan	5	8	Tidak	Pembuatan NP CPNS/NI PPPK
02/06/2026	SMA/ sederajat	35	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Mohon ditingkatkan	7	8	Tidak	Penanganan Pelanggaran Disiplin ASN
02/06/2026	SMA/ sederajat	35	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Semoga lebih baik dan lebih maju lagi	6	10	Tidak	Pembuatan NP CPNS/NI PPPK
02/06/2026	DA/ S1	35	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Oke	8	8	Tidak	Kenakalan Pangkat
06/05/2026	SMA/ sederajat	35	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat memuaskan dalam melayani, tetap perhatikan dan selalu berinovasi	10	10	Ya	Fasilitasi Ikn Belajar
02/06/2026	DA/ S1	36	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Untuk pengumuman2 sering banget mendadak, semoga kedepan bisa lebih baik	8	8	Tidak	
02/06/2026	SMA/ sederajat	36	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Manatap Melayani	8	9	Tidak	Pembuatan NP CPNS/NI PPPK
29/05/2026	SMA/ sederajat	36	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Semoga kedepanya lebih baik lagi	9	8	Ya	Pembuatan NP CPNS/NI PPPK

Tanggal menerima layanan	Pendidikan	Usia	Pelajaran	Apakah Anda mempunyai penyandang disabilitas/pendamping penyandang disabilitas?	Informasi pelayanan tersedia melalui media elektronik maupun non elektronik	Pernyataan yang diminta sesuai dengan yang diinformasikan	Standar dan prosedur layanan yang diinformasikan dengan jelas	Prosedur/Alur layanan mudah dipahami dan dilakukan	Jangka waktu layanan sesuai dengan yang diinformasikan	Biaya layanan sesuai dengan yang diinformasikan	Produk layanan yang diterima sesuai dengan yang diinformasikan	Aplikasi sistem pelayanan merespon kebutuhan dengan cepat (membuka halaman, konten, pencarian informasi, pendaftaran)	Fitur pada aplikasi sistem layanan mudah digunakan	Layanan konsultasi dan pengaduan mudah diakses	Sistem layanan online nyaman dan mudah digunakan	Saya dilayani secara adil tanpa diskriminasi	Layanan diberikan sesuai prosedur tanpa adanya kecurangan	Pelayanan diberikan tanpa imbalan uang, barang, atau fasilitas di luar aturan	Tidak ada pungutan liar (pungli) dalam pelayanan	Tidak ada peralangan/perantara yang tidak resmi dalam pelayanan	Kritik dan Saran	Pada skala 1 sampai 10, di mana 1 berarti tidak percaya sama sekali dan 10 berarti sangat percaya, seberapa besar tingkat kepercayaan Anda terhadap BKPSDM Kabupaten Banjarnegara?	Pada skala 1 sampai 10, di mana 1 berarti tidak percaya sama sekali dan 10 berarti sangat percaya, seberapa besar tingkat kepercayaan Anda terhadap BKPSDM Kabupaten Banjarnegara?	Apakah ada setuju menanggapi data pribadi anda?	Pilih Survey Kepuasan Masyarakat yang dilayani
02/06/2026	BMA/edengat	36	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Terus tingkalkan kualitas	10	10	Ya	Kemalkan Pangkat
02/06/2026	S2	37	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	-	8	8	Ya	Kemalkan Pangkat
03/06/2026	DA/S-1	37	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Untuk pengajuan cuti tahunan pengajuan nya bisa di perpanjang lagi	7	8	Ya	Permosesan Cuti ASN Melalui eCUTI
01/03/2026	DA/S-1	38	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	ditingkatkan lagi supaya bisa saling bekerjasama dan melayani sepenuh hati	8	8	Ya	
05/05/2026	BMA/edengat	38	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	-	10	10	Tidak	Peninjauan Masa Kerja
02/06/2026	BMA/edengat	38	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Kapan kami sebagai PPKK Paruh Waktu akan diberikan diangkat menjadi ASN apakah ada yang PPKK Paruh Waktu sudah tidak bagus dalam pelayanan dan memberikan informasi, tetap semangat profesionalitas baik dan selalu mematuhi	5	8	Ya	Peninjauan Masa Kerja
02/06/2026	D1/D2/D3	38	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sekalunya jika Memberikan Pengumuman/informasi tidak mendadak	8	8	Ya	Pembuatan NIP CPNSNI PPPK
20/05/2026	BMA/edengat	39	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Orang2 BKPSDM kab. Banjarnegara melayani dengan sangat baik saran saya semoga lebih baik dalam pelayanan	8	9	Ya	Pondokan TTE PPPK PARUH WAKTU
29/01/2026	DA/S-1	39	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	5	8	Tidak	Konsultasi e kinerja
01/06/2026	D1/D2/D3	39	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat baik	7	7	Tidak	Pembuatan NIP CPNSNI PPPK
07/05/2026	DA/S-1	39	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	-	10	10	Ya	Permosesan Cuti ASN Melalui eCUTI
13/05/2026	DA/S-1	40	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju					
02/06/2026	DA/S-1	40	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Pelayanan Kemalkan Pangkat sudah bagus, cepat dan tepat	7	8	Tidak	Kemalkan Pangkat
28/05/2026	DA/S-1	40	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Agar ada pengembangan fitur agar lebih mempermudah pelayanan	8	8	Tidak	Kemalkan Pangkat
02/06/2026	ID/edengat	40	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Terima kasih untuk pelayanan BKPSDM sudah sangat bagus dan tetap pertahankan	10	10	Tidak	Penerbitan Surat Pemberitahuan Kemalkan Gaji Berkata (SPTKGB) Melalui Aplikasi eKGB
02/06/2026	DA/S-1	40	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	untuk pelayanan lebih ditingkatkan lagi	10	10	Ya	Permosesan Cuti ASN Melalui eCUTI
30/05/2026	BMA/edengat	40	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Saran, untuk server yg digunakan sebagai layanan informasi sebaiknya menggunakan server lokal, agar lebih akses dan stabil	7	9	Tidak	Pelayanan informasi kedinasan
02/06/2026	DA/S-1	40	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sudah bagus, dan perlu ditingkatkan	8	8	Tidak	DMS
02/06/2026	DA/S-1	40	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Pelayanan sudah bagus dan cepat	8	9	Tidak	Kemalkan Pangkat
20/05/2026	DA/S-1	40	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Tingkatkan pelayanan untuk melayani masyarakat dengan sepenuh hati	10	10	Tidak	Penerbitan Surat Pemberitahuan Kemalkan Gaji Berkata (SPTKGB) Melalui Aplikasi eKGB
02/06/2026	DA/S-1	40	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Secara keseluruhan sudah baik	10	9	Ya	Permosesan Cuti ASN Melalui eCUTI
11/05/2026	S2	41	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Pelayanan sudah baik dan mohon tingkatakan lagi layanan terkait MyASN dan layanan chatbotnya agar semakin di mudahi	9	9	Ya	
02/06/2026	DA/S-1	41	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sehingga kedepannya lebih baik lagi dalam melayani masyarakat	9	8	Tidak	Peninjauan Masa Kerja
02/06/2026	ID/edengat	41	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Pelayanan sudah baik hanya untuk cuti tahunan mohon lebih diberikan toleransi	8	9	Tidak	Peninjauan Masa Kerja
02/06/2026	SMP/edengat	41	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Selalu tingkatakan pelayanan	10	10	Tidak	Pembuatan NIP CPNSNI PPPK
02/06/2026	BMA/edengat	41	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Lebih cepat dalam merespon semua keluhan	9	9	Tidak	TTE PPPK PARUH WAKTU
02/06/2026	S2	42	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sudah memuaskan, lanjutkan	10	10	Ya	
02/06/2026	DA/S-1	42	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Pelayanan untuk ditingkatkan	8	8	Tidak	Kemalkan Pangkat
02/06/2026	ID/edengat	42	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Aplikasi mudah dipahami	8	8	Tidak	Penerbitan Surat Pemberitahuan Kemalkan Gaji Berkata (SPTKGB) Melalui Aplikasi eKGB
02/06/2026	DA/S-1	42	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Aplikasi mudah dipahami	8	8	Ya	Penerbitan Surat Pemberitahuan Kemalkan Gaji Berkata (SPTKGB) Melalui Aplikasi eKGB
02/06/2026	DA/S-1	42	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Aplikasi mudah digunakan untuk pelayanan	8	8	Ya	Penerbitan Surat Pemberitahuan Kemalkan Gaji Berkata (SPTKGB) Melalui Aplikasi eKGB
02/06/2026	S2	42	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	ramah lagi peggawainya	8	9	Tidak	TPP dan Ekin
02/05/2023	DA/S-1	42	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Tingkatkan lagi pengembangan fitur agar lebih mudah	8	8	Ya	Penerbitan Surat Pemberitahuan Kemalkan Gaji Berkata (SPTKGB) Melalui Aplikasi eKGB
02/06/2026	DA/S-1	42	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	BKID melayani dengan baik	7	9	Tidak	Penerbitan Surat Pemberitahuan Kemalkan Gaji Berkata (SPTKGB) Melalui Aplikasi eKGB
02/06/2026	DA/S-1	42	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Tingkatkan dan pertahankan pelayanan prima	10	10	Tidak	Penerbitan Surat Pemberitahuan Kemalkan Gaji Berkata (SPTKGB) Melalui Aplikasi eKGB
02/06/2026	BMA/edengat	42	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	BKPSDM, mandiri... melayani dengan sepenuh hati	10	10	Ya	Pembuatan NIP CPNSNI PPPK
02/06/2026	DA/S-1	42	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Tidak Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Tingkat kan lagi pelayanan yang sudah baik	10	9	Tidak	Permosesan Cuti ASN Melalui eCUTI
02/06/2026	DA/S-1	43	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Aplikasi mudah dipahami	8	8	Tidak	Penerbitan Surat Pemberitahuan Kemalkan Gaji Berkata (SPTKGB) Melalui Aplikasi eKGB
02/06/2026	BMA/edengat	43	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Terus tingkalkan pelayanan dan profesionalitas yang telah berjalan dengan baik	9	10	Tidak	Pembuatan NIP CPNSNI PPPK
02/06/2026	DA/S-1	43	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sehingga sosialisasi layanan digital lebih di giatkan lagi	7	8	Tidak	Pembuatan TTE dan perpanjangn kontak PPPK
02/06/2026	SMP/edengat	43	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sehingga kedepn lebih baik	7	9	Tidak	Facilitasi Ujian Dinns PNS
30/05/2026	DA/S-1	43	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Saran semoga kami PPPK PW bisa segera menjadi PPPK fulltime	8	8	Tidak	Pembuatan NIP CPNSNI PPPK
02/06/2026	BMA/edengat	43	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Puas	9	9	Tidak	Peninjauan Masa Kerja
02/06/2026	DA/S-1	43	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat membantu kami	8	8	Tidak	Permosesan Cuti ASN Melalui eCUTI
02/06/2026	BMA/edengat	43	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Bagus	8	9	Tidak	Permosesan Cuti ASN Melalui eCUTI
08/06/2025	DA/S-1	43	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sudah baik tapi perlu ditingkatkan lagi dalam pelayanan	9	9	Ya	Penerbitan Surat Pemberitahuan Kemalkan Gaji Berkata (SPTKGB) Melalui Aplikasi eKGB
03/06/2026	DA/S-1	43	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Mohon untuk pelayanan KP lebih baik lagi karena sampai saat ini SK KP yang per Juni belum ada kabupaten sudah ada	6	6	Tidak	Kemalkan Pangkat
02/06/2026	ID/edengat	44	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Pelayanan sudah bagus	9	9	Tidak	
02/06/2026	ID/edengat	44	ASN (PNS/PPKK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	-	10	10	Ya	Facilitasi Ujian Kemalkan Pangkat Penyesuaian (Lazim) PNS

Tanggal menerima layanan	Pendidikan	Usia	Pekerjaan	Apakah Anda merupakan penyandang disabilitas/pendamping penyandang disabilitas?	Informasi pelayanan tersedia melalui media elektronik maupun nonelektronik	Persyaratan yang diminta sesuai dengan yang diinformasikan	Standar dan prosedur layanan diinformasikan dengan jelas	Prosedur/Alur layanan mudah dipahami dan dilakukan	Jangka waktu layanan sesuai dengan yang diinformasikan	Biaya layanan sesuai dengan yang diinformasikan	Produk layanan yang diterima sesuai dengan yang dipublikasikan	Aplikasi sistem pelayanan merespon kebutuhan dengan cepat (membuka halaman, konten, pencarian informasi, refresh/refresh)	Fitur pada aplikasi sistem layanan mudah digunakan	Layanan konsultasi dan pengaduan mudah diakses	Sistem layanan online nyaman dan mudah digunakan	Saya dilayani secara adil tanpa diskriminasi	Layanan diberikan sesuai prosedur tanpa adanya kecurangan	Pelayanan diberikan tanpa imbalan uang, barang, atau fasilitas di luar aturan	Tidak ada pungutan liar (potong) dalam pelayanan	Tidak ada percalan/perantara yang tidak resmi dalam pelayanan	Kritik dan Saran	Pada skala 1 sampai 10, di mana 1 berarti tidak percaya sama sekali dan 10 berarti sangat percaya, seberapa besar tingkat kepercayaan Anda terhadap pemerintah pusat?	Pada skala 1 sampai 10, di mana 1 berarti tidak percaya sama sekali dan 10 berarti sangat percaya, seberapa besar tingkat kepercayaan Anda terhadap BKPSDM Kabupaten Banjarnegara?	Apakah anda setuju mengunggah data pribadi anda?	Pilih Survey Kepuasan Masyarakat yang dilayani
02/06/2026	D1/D2/D3	44	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sudah sangat bagus...	8	8	Tidak	Pembuatan NIP CPNS/NI PPPK
26/05/2026	SMA/ sederajat	44	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Pertahankan pelayanan yang sudah sangat baik ini	10	10	Ya	Pelayanan perbaikan email dinas
02/06/2026	D4/S1	44	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Semoga lebih baik	7	7	Tidak	Konakan Pangkat
02/06/2026	SMA/ sederajat	44	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Semoga ke depan lebih baik lagi	7	8	Ya	Pembuatan NIP CPNS/NI PPPK
02/06/2026	SMA/ sederajat	44	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Semoga R3 PPPK PAMUL WAKTU Segera diangkat menjadi PPPK PENJLH WAKTU	7	9	Tidak	Pembuatan NIP CPNS/NI PPPK
02/06/2026	SMA/ sederajat	44	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Semoga pelayanan semakin canggih	9	10	Tidak	Pembuatan NIP CPNS/NI PPPK
15/04/2026	D1/D2/D3	44	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Lebih meningkatkan lagi pelayanannya...	8	8	Tidak	Pembuatan NIP CPNS/NI PPPK
01/06/2026	D4/S1	44	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Bipodem harus turun ke dinas dinas untuk mengetahui data riil untuk masa kerja dan pelaksanaan usou di kecamatan, BPSK, dan	8	9	Tidak	Pembuatan NIP CPNS/NI PPPK
02/06/2026	SD/ sederajat, 52	45	ASN (PNS/PPPK)	Tidak	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Sangat Setuju	Pertahankan layanan untuk masyarakat tanpa memandang status	8	9	Ya	Pembuatan NIP CPNS/NI PPPK